

## **Rozdział 1**

### **Postanowienia ogólne**

#### **§1**

Budżet Obywatelski Gminy Ryn na 2025 rok, zwany dalej Budżetem Obywatelskim, jest to wydzielona kwota w ramach wydatków określonych w budżecie Gminy Ryn na 2025 rok, przeznaczona na realizację projektów (zadań) zgłoszonych do realizacji w trybie określonym niniejszymi Zasadami.

#### **§2**

1. Ze środków Budżetu Obywatelskiego mogą być realizowane wyłącznie projekty (zadania) dotyczące projektów (zadań), które należą do zadań własnych gminy.
2. Realizacja projektów (zadań) w ramach Budżetu Obywatelskiego powinna odbywać się w ciągu jednego roku budżetowego.

#### **§3**

Kwota wydatków wydzielona w budżecie Gminy Ryn na 2025 rok, przeznaczona na realizację projektów (zadań) w ramach Budżetu Obywatelskiego wynosi 100.000 złotych.

#### **§4**

Niniejsze zasady regulują podstawowe zagadnienia związane z:

1. Trybem zgłaszania projektów (zadań) w ramach Budżetu Obywatelskiego;
2. Trybem przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Ryn w sprawie wyboru projektów (zadań) do realizacji w ramach Budżetu Obywatelskiego.

## **Rozdział 2**

### **Zgłaszanie i ocena projektów (zadań) w ramach Budżetu Obywatelskiego**

#### **§5**

1. Projekty (zadania) w ramach Budżetu Obywatelskiego może zgłaszać każdy mieszkaniec Gminy Ryn.
2. Każdy mieszkaniec Gminy Ryn może zgłosić jeden projekt (zadanie), który musi uzyskać poparcie 20 mieszkańców Gminy Ryn.
3. Każdy mieszkaniec Gminy Ryn może poprzeć dowolną liczbę projektów (zadań) podlegających zgłoszeniu.
4. Wartość jednego zgłoszonego projektu (zadania) nie może przekroczyć 50.000 zł brutto.

#### **§6**

1. Projekty (zadania) należy zgłaszać w terminie od 15 stycznia 2024 roku do 29 lutego 2024 roku przy użyciu formularza zgłoszenia projektu (zadania), którego wzór określa załącznik nr 2 do uchwały.

2. Formularz zgłoszenia projektu (zadania) dostępny będzie na stronie internetowej [www.miastoryn.pl](http://www.miastoryn.pl) oraz w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Ryn.
3. Zgłoszenie projektu (zadania) w ramach Budżetu Obywatelskiego następuje poprzez złożenie wypełnionego formularza zgłoszenia projektu (zadania) w wersji papierowej w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Ryn, w godzinach pracy Urzędu lub przesłanie pocztą do dnia 29 lutego 2024 roku do godziny 15:00.

## §7

1. W terminie zgłaszania projektów (zadań), przed ich złożeniem, możliwe będzie konsultowanie projektów z członkami Zespołu ds. Budżetu Obywatelskiego, powołanego w drodze Zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy Ryn.
2. W terminie od dnia 1 marca 2024 roku do 31 marca 2024 roku Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego przeprowadzi weryfikację projektów pod względem formalno - prawnym i merytorycznym.
3. W przypadku braków formalnych projektu (zadania) Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego informuje Wnioskodawcę o konieczności ich usunięcia w terminie 3 dni, pod rygorem odrzucenia projektu (zadania).
4. W przypadku wątpliwości co do kosztów projektu (zadania) i etapów jego realizacji lub stwierdzenia błędów merytorycznych Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego informuje Wnioskodawcę o konieczności dokonania korekty w terminie 3 dni, pod rygorem odrzucenia projektu (zadania).
5. Ocena formalno – prawna obejmuje spełnienie następujących warunków przez projekt (zadanie):
  - a. powinien być zobrazowany w szczególności na mapach, fotografiach, wizualizacjach, rysunkach lub szkicach,
  - b. musi być zgodny z powszechnie obowiązującym prawem,
  - c. realizowany wyłącznie na terenie stanowiącym własność Gminy Ryn - integralną częścią złożonego projektu musi być dokument wystawiony przez Urząd zawierający wstępną zgodę na umiejscowienie projektu wraz z mapą z zaznaczoną lokalizacją,
  - d. ogólnodostępny i nieodpłatny dla mieszkańców,
  - e. możliwy do wykonania w jednym roku budżetowym
6. Ocena merytoryczna projektu (zadania) obejmuje:
  - a. analizę finansową projektu (zadania) zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, obejmującą w szczególności możliwości, zabezpieczenia w latach następnych ewentualnych kosztów powstałych w wyniku realizacji Projektu, w tym kosztów utrzymania,
  - b. wykonalność techniczną projektu (zadania).
7. W przypadku zastrzeżeń co do możliwości realizacji projektu (zadania), także odnośnie jego lokalizacji Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego wskazuje możliwe rozwiązanie alternatywne, które wymaga zgody Wnioskodawcy.
8. Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego w przypadku wątpliwości co do przedmiotu projektu (zadania) może poprosić autorów o osobistą prezentację projektów (zadań).
9. Każdy projekt (zadanie) może zostać zmieniony na etapie jego oceny merytorycznej, jeżeli Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego uzna celowość dostosowania projektu (zadania) do możliwości jego realizacji. Każda zmiana Projektu wymaga zgody Wnioskodawcy.
10. W sytuacji zgłoszenia dwóch lub więcej projektów (zadań) o podobnym zakresie przedmiotowym lub lokalizacji, dopuszcza się możliwość ich połączenia oraz poddania pod głosowanie jako jeden Projekt, po uzyskaniu zgody zainteresowanych Wnioskodawców.

11. Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego podaje do publicznej wiadomości listę projektów negatywnie zaopiniowanych
12. Od negatywnej oceny przysługuje Wnioskodawcy prawo do złożenia odwołania.
13. Odwołanie składa się do Burmistrza Miasta i Gminy Ryn w terminie 3 dni kalendarzowych od daty podania do publicznej wiadomości listy, o której mowa w ust. 10.
14. Odwołania opiniowane są przez Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego.
15. Decyzje w sprawie odwołań podejmuje Burmistrz Miasta i Gminy Ryn, biorąc pod uwagę ocenę merytoryczną projektu (zadania) oraz opinię zespołu ds. Budżetu Obywatelskiego.
16. Po zakończonej procedurze odwoławczej Burmistrz Miasta i Gminy Ryn, do dnia 30 kwietnia 2024 roku ogłasza listę projektów (zadań) pozytywnie zweryfikowanych przez Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego, które poddane zostaną konsultacjom z mieszkańcami Gminy Ryn.

### **Rozdział 3**

#### **Konsultacje z mieszkańcami Gminy Ryn w sprawie wyboru projektów (zadań) do realizacji w ramach Budżetu Obywatelskiego.**

##### **§8**

1. Pozytywnie zweryfikowane projekty (zadania) wybierane są następnie w głosowaniu powszechnym przez osoby zamieszkałe na terenie Gminy Ryn.
2. Konsultacje z mieszkańcami Gminy Ryn w sprawie wyboru projektów (zadań) do realizacji w ramach Budżetu Obywatelskiego przeprowadzone zostaną w dniach 6-31 maja 2024 roku w godzinach pracy Urzędu.

##### **§9**

Głosowanie jest imienne.

##### **§10**

1. W celu realizacji zasady równości i bezpośredniości głosowania mieszkańców Gminy Ryn głosuje za pomocą karty do głosowania zawierającej imię i nazwisko, adres zamieszkania, numer telefonu oraz podpis – w przypadku głosowania w formie papierowej.
2. Wzór karty do głosowania stanowi załącznik nr 3 do uchwały.
3. Karty do głosowania będą dostępne w Punkcie Obsługi Mieszkańców zlokalizowanym na parterze w budynku Urzędu Miasta i Gminy Ryn.
4. Zagłosować można w formie:
  - a) papierowej – poprzez własnoręczne wypełnienie w Urzędzie Miasta i Gminy Ryn opieczętowanej karty do głosowania a następnie umieszczenie jej osobiście w urnie zlokalizowanej na parterze w budynku Urzędu Miasta i Gminy Ryn,
  - b) elektronicznej – poprzez aplikację do głosowania nad budżetem obywatelskim, wskazaną przez Urząd Miasta i Gminy Ryn.

##### **§11**

1. Mieszkaniec Gminy Ryn wypełniając kartę może wybrać do realizacji 1 projekt (zadanie).
2. Jeżeli mieszkaniec Gminy Ryn zagłosował więcej niż raz, wszystkie oddane przez niego głosy są nieważne.

## **§12**

1. Wyniki głosowania ustala się na podstawie ważnych kart do głosowania poprzez zsumowanie głosów na poszczególne projekty (zadania).
2. Ustalenie wyników głosowania należy do zadań Zespołu ds. Budżetu Obywatelskiego, o którym mowa w §7 ust. 1.
3. Wyniki głosowania, w tym informacje o wybranych projektach, podawane są do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie na tablicach ogłoszeniowych Urzędu Miasta i Gminy Ryn i stronie internetowej do dnia 21 czerwca 2024 roku.
4. Informacja o wybraniu projektu (zadania) przekazywana jest projektodawcy e-mailowo lub telefonicznie w terminie 5 dni od podania wyników głosowania do publicznej wiadomości.

## **§13**

1. Realizowane w ramach Budżetu Obywatelskiego będą te projekty (zadania), które uzyskają największą liczbę głosów aż do wyczerpania puli środków, określonych w §3.
2. Warunkiem realizacji Projektu (zadania) jest uzyskanie 10% poparcia wśród osób (ale nie mniej niż 50 osób), które brały udział w głosowaniu.
3. Jeżeli dwa lub więcej projektów (zadań) uzyska tę samą liczbę głosów, o ich kolejności na listach zdecyduje publiczne losowanie.
4. Jeżeli w wyniku głosowania dwa lub więcej podlegających zakwalifikowaniu do realizacji projektów (zadań) pozostaje ze sobą w sprzeczności lub wzajemnie się wyklucza, realizowany będzie wyłącznie ten projekt (zadanie), który uzyska największe poparcie.
5. Jeżeli zarezerwowane środki finansowe nie pozwalają na realizację kolejnego projektu z listy rankingowej to przyjmuje się do realizacji projekt zajmujący niższą pozycję na liście, ale którego koszty realizacji mieszczą się w kwocie pozostałej do rozdysponowania w ramach Budżetu Obywatelskiego.

## **Rozdział 4**

### **Postanowienia końcowe**

## **§14**

Burmistrz Miasta i Gminy Ryn w I kwartale 2026 roku przedstawi Radzie Miejskiej w Rynie i poda do publicznej wiadomości sprawozdanie z realizacji Budżetu Obywatelskiego w 2025 roku.